

УТВЕРЖДАЮ

Директор муниципального  
общеобразовательного учреждения  
«Порошевская основная  
общеобразовательная школа»

Вавилина А.В.



## ПОЛОЖЕНИЕ

о структурном подразделении  
муниципального общеобразовательного учреждения  
«Порошевская основная общеобразовательная школа»  
«Порошевский детский сад»

Принято общим собранием  
трудового коллектива  
протокол № 1  
от 25 января 2010 года

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1 «Порошевский детский сад» является структурным подразделением муниципального общеобразовательного учреждения «Порошевская основная общеобразовательная школа» (в дальнейшем – МОУ «Порошевская ООШ»). Место нахождения филиала:  
619435  
Пермский край,  
Косинский район,  
деревня Порошево  
ул. Пионерская, 8  
тел.(34298)2-11-61
- 1.3. МОУ «Порошевская ООШ» является правопреемником МДОУ «Порошевский детский сад».
- 1.4. Детский сад создает условия для реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.
- 1.5. Основными задачами работы детского сада являются:
- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;
  - обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития детей;
  - воспитание с учетом возрастных категории детей гражданственности, любви к окружающей природе, Родине, семье;
  - взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей;
  - оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.
- 1.6. Детский сад руководствуется в своей деятельности Законом РФ «Об образовании» и другими законодательными и нормативными актами, принимаемыми в соответствии с ним, решениями соответствующих государственных и муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования, Типовым положением о ДОУ, Уставом МОУ «Порошевская ООШ», настоящим Положением и договором, заключаемым между администрацией МОУ «Порошевская ООШ» и родителями (законными представителями).
- 1.7. Детский сад несет ответственность за:
- реализацию в полном объеме основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
  - качество реализуемых образовательных программ;
  - соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей;
  - жизнь и здоровье детей во время образовательного процесса.

## II. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТСКОГО САДА

- 2.1. Структурное подразделение «Порошевский детский сад» не является юридическим лицом.
- 2.2. Право на образовательную деятельность и льготы, предоставляемые законодательством РФ возникают у структурного подразделения «Порошевский детский сад» с момента выдачи лицензии МОУ «Порошевская ООШ»
- 2.3. Деятельность структурного подразделения может быть прекращена Учредителем путем реорганизации и ликвидации МОУ «Порошевская ООШ».
- 2.4. Структурное подразделение проходит лицензирование и государственную аккредитацию в порядке, установленном законом РФ «Об образовании» в составе МОУ «Порошевская ООШ»
- 2.5. Деятельность детского сада регламентируется следующими видами локальных актов:
  - приказы руководителя МОУ «Порошевская ООШ»;
  - должностные инструкции работников структурного подразделения
  - Правила внутреннего трудового распорядка;
  - Положение о материальном стимулировании работников МОУ «Порошевская ООШ».
- 2.6. Воспитание и обучение в детском саду ведутся на русском (неродном) языке.
- 2.7. Детский сад работает по пятидневной рабочей неделе, длительность пребывания детей в течение дня в саду – 8 часов. Выходные дни – суббота и воскресенье. Каждая первая пятница месяца – санитарный день. По запросам родителей (законных представителей) возможна организация работы групп также в выходные и праздничные дни.
- 2.8. Детский сад обеспечивает полноценное питание ребенка три раза в день. Организация питания в детском саду осуществляется администрацией МОУ «Порошевская» ООШ».
- 2.9. Медицинское обслуживание детей в детском саду обеспечивается Порошевским ФАП, который наряду с администрацией несёт ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм, режима и качества питания. Один раз в год проводится медицинское обследование детей узкими специалистами ММУ «Косинская ЦРБ». Все работники детского сада в обязательном порядке проходят периодическое медицинское обследование.

### III. КОМПЛЕКТОВАНИЕ ДЕТСКОГО САДА

- 3.1. В детский сад принимаются дети в возрасте от 3 до 7 лет на основании медицинского заключения, заявления и документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей). Преимущественное право на зачисление детей в ДОУ предоставляется:
- одиноким родителям;
  - учащимся матерям;
  - родителям - инвалидам 1 и 2 групп;
  - многодетным семьям;
  - семьям военнослужащих;
  - работникам образовательных учреждений на основании ходатайства администрации учреждения.
- 3.2. При зачислении ребенка в детский сад заключается договор между администрацией МОУ «Порошевская ООШ» и родителями (лицами, их заменяющими).
- 3.3. Основной структурной единицей детского сада является разновозрастная группа детей дошкольного возраста. Количество детей в группе определяется исходя из ее предельной наполняемости.
- 3.4. В разновозрастной группе общеразвивающей направленности в детском саду предельная наполняемость составляет при наличии в группе детей:
- любых трех возрастов (от 3 до 7 лет) – 10 детей;
  - любых двух возрастов (от 3 до 7 лет) - 15 детей.

#### IV. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС

- 4.1. Структурное подразделение «Порошевский детский сад» реализует основную общеобразовательную программу дошкольного образования в группе общеразвивающей направленности.
- 4.2. Содержание образовательного процесса в детском саду определяется образовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой им самостоятельно в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования и условиям ее реализации, а также с учетом особенностей психофизического развития и возможностей детей.
- 4.3. Детский сад может оказывать дополнительные образовательные услуги за пределами определяющих его статус образовательных программ с учетом потребностей семьи и на основе договора, заключаемого между администрацией МОУ «Порошевская ООШ» и родителями (законными представителями). Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой учредителем.
- 4.4. Детский сад реализует следующие типы и виды образовательных программ:
  - ТН.Доронова, В.В.Гербова «Радуга»
  - вариативные программы и методики.
- 4.5. Максимально допустимый объем недельной образовательной нагрузки, включая занятия по дополнительному образованию для детей дошкольного возраста составляет:
  - в младшей средней подгруппе (дети 4 – 5-го года жизни) – 10-11 занятий, продолжительностью до 20 минут;
  - в старшей подготовительной подгруппе (дети 6 – 7-го года жизни) – 15-16 занятий, продолжительностью до 30 минут.

## V. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

- 5.1. Участниками образовательного процесса в детском саду являются воспитанники, их родители (законные представители), педагогические работники.
- 5.2. Взаимоотношения между детским садом и родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребенка в детском саду, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в ДОУ.
- 5.3. Отношения ребенка и персонала структурного подразделения строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.
- 5.4. Воспитанники детского сада имеют право:
  - на получение дошкольного образования в соответствии с государственными образовательными стандартами с учетом индивидуальных особенностей;
  - на уважение своего человеческого достоинства;
  - на защиту от всех видов физического и психического насилия;
  - на обеспечение медицинского обслуживания в пределах нормативных возможностей детского сада;
  - на развитие своих творческих способностей и интересов.
- 5.5. Родители (законные представители) имеют право:
  - оставаться с ребенком необходимое время в период адаптации;
  - требовать исполнения родительского договора;
  - получать компенсационные выплаты по родительским взносам, определенные Постановлением главы администрации Косинского муниципального района;
  - заслушивать отчеты руководителя МОУ «Порошевская ООШ» и педагога дошкольной группы о работе с детьми;
  - досрочно расторгать договор, заключенный с детским садом.
- 5.6. Родители (законные представители) обязаны:
  - выполнять требования родительского договора;
  - своевременно ставить в известность детский сад о возможном отсутствии ребенка;
  - своевременно вносить плату за содержание ребенка.

5.7. К педагогической деятельности в дошкольном образовательном учреждении допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

К педагогической деятельности не допускаются лица, которым она запрещена действующим законодательством РФ. Порядок комплектования детского сада непедagogическими кадрами осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.8. Права работников детского сада и меры их социальной поддержки определяются законодательством Российской Федерации, Уставом и трудовым договором.

5.9. Педагогические работники детского сада имеют право:

- на участие в управлении детского сада;
- на защиту своей профессиональной чести и достоинства;
- на свободу выбора методик воспитания и обучения детей, учебных пособий для работы с детьми;
- на повышение своей квалификации;
- требовать от руководителя МОУ «Порошевская ООШ» организации условий для осуществления образовательного процесса;
- аттестоваться на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получать её в случае успешного прохождения аттестации.

5.10. Педагогические работники обязаны:

- соблюдать Устав МОУ «Порошевская ООШ», настоящее Положение, должностные инструкции, Правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять родительский договор;
- проходить медицинское обследование в установленном порядке;
- сотрудничать с семьями воспитанников по вопросам воспитания и обучения детей.

5.11. Условия оплаты труда работников детского сада определяются действующими законодательствами актами по оплате труда работников бюджетной сферы.