



Утверждаю:

И.о.директора школы: *В.С. Останина* /Останина В.С./

**План мероприятий по охране жизни, здоровья и технике безопасности обучающихся МБОУ «Порошевская ООШ»**

№п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	2	3	4
<b>1. Мероприятия по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма</b>			
1.	Организация проведения занятий с учащимися по Правилам дорожного движения	В течение года	Классные руководители
2.	Проводить с обучающимися тематические конкурсы, викторины, соревнования по безопасности дорожного движения	В течение года	Классные руководители 1-9-х классов
3.	Провести выставку детских рисунков по безопасности дорожного движения	В период месячника	Учителя ИЗО
4.	Оформить уголки по безопасности дорожного движения	До 01.10.	Адм.школы
5.	Включить в совещание при директоре школы вопрос «О работе классных руководителей по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма»	В 1-м полугодии	Адм.школы
1	2	3	4
<b>2. Противопожарные мероприятия</b>			
1.	Издать приказ о назначении ответственных лиц за противопожарную безопасность, об установлении противопожарного режима, о создании добровольной пожарной дружины среди сотрудников школы и	01.09.	Директор школы



	дружины юных пожарных		
	Оформить противопожарный уголок	До 20.09.	Отв. за ПБ, адм.шк.
	Оборудовать эвакуационные выходы из здания легко открывающимися запорами и обозначить их надписями и указательными знаками	До 01.10.	Завхоз школы
	Организовать проведение противопожарного инструктажа работников и учащихся школы	До 10.09	Классные рук-ли, адм.шк.
5.	Организация и проведение тренировочных эвакуаций сотрудников и обучающихся, воспитанников	1 раз в квартал	Адм.школы

**3. Мероприятия по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев**

1.	Распределить обязанности в работе по созданию безопасных условий труда и предупреждению детского травматизма между директором и педколлективом.	До 01.09.	Директор школы Педагоги
2.	Систематически изучать с педколлективом школы нормативные акты	В течение года	Директор школы
3.	Регулярно проводить инструктажи персонала школы по вопросам охраны труда с регистрацией в соответствующих журналах	В течение года	Директор школы Завхоз школы
4.	Провести повторные инструктажи во 2-9 классах (на начало учебного года) с регистрацией в журнале	До 15.09	Классные руководители
5.	Провести вводный инструктаж в 1-м классе (на начало учебного года)	До 05.09	Классный руководитель 1-го класса
6.	Проводить инструктажи при организации учебных занятий по предметам (вводные, на рабочем месте, повторные, внеплановые, целевые)	Сентябрь В течение года	Учителя-предметники Заведующие кабинетами



7.	Заслушать на заседании совещания при директоре классных руководителей «О работе с учащимися по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев», «О работе учителей физической культуры и технологии по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди учащихся»	Январь февраль	Адм.шк. классных руководителей
8.	На родительских собраниях обсуждать вопросы по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди детей с приглашением служб	В течение года	Адм.шк. классные руководители,
9.	Подготовить анализ работы школы по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди обучающихся за учебный год	Июнь	Классные руководители
10.			
<b>4. Мероприятия по охране жизни, здоровья и технике безопасности обучающихся</b>			
1.	Подготовить документацию по разделу «Охрана жизни и здоровья учащихся»: — приказ по школе «Об охране жизни и здоровья учащихся»; — листки здоровья в школьных журналах;	В течение сентября	Директор школы Классные руководители
2.	Осуществлять регулярный контроль за выполнением санитарно-гигиенических требований согласно санитарным правилам и нормам СанПиНа: — санитарно-гигиеническое состояние школьного учреждения, пищеблока, световой, питьевой, воздушный режимы классных комнат, спортзала; — соблюдение санитарно-гигиенических требований к уроку: рассаживание обучающихся согласно рекомендациям, анализ школьного расписания, предотвращение перегрузки учебными занятиями, дозирование домашних заданий, профилактика близорукости; — обеспечение обучающихся с 1-го по 9-й классы горячим питанием;	В течение года согласно графика  1 раз в месяц  Сентябрь, январь	Директор школы Завхоз школы  Классные руководители
4.	Провести анализ заболеваемости обучающихся 1-4-х, 5-9-х классов с	Декабрь	Классные руководители



	последующим отслеживанием успеваемости детей, пропустивших занятия	Апрель	
	Провести инструктаж работников школы по вопросам охраны жизни детей и соблюдения правил техники безопасности	До 05.09.	Директор школы
	Контролировать состояние пожарной безопасности в учебных помещениях и столовой. Особое внимание обратить на исправность электропроводки, наличие щитов с пожарным инвентарём, огнетушителей	1 раз в месяц	Адм.шк. завхоз
	При организации экскурсий, походов тщательно выбирать маршруты, проводить подготовку обучающихся (тренировки, инструктаж); проверять оборудование и средства доврачебной помощи	В течение года	Классные руководители
).	Систематически изучать правила дорожного движения, организовывать внеклассные мероприятия по профилактике травматизма	В течение года	Классные руководители
1.	При проведении массовых мероприятий принимать постоянные меры по безопасности и охране жизни детей	В течение года	Классные руководители.
2.	При работе трудовой бригады в летний период на пришкольном участке соблюдать особые правила ТБ	Июнь-сентябрь	Руководитель трудовой практики обучающихся